

# **Ecole Claude Monet – Degré**

## **Procès verbal du conseil d'école du 15 novembre 2022**

### Présents :

Mesdames Cormier, Dommée et Murail, Monsieur Véquaud : Représentants des parents d'élèves  
Monsieur Blot : Maire de la commune  
Mme Bouteloup : Conseillère aux Affaires Scolaires  
Mmes Lebaudy et Piette : Enseignantes  
Mme Lemaire : Directrice

Excusées : Mesdames Bardet et Lefebvre, Enseignantes

### **1-Résultats des élections des représentants des parents d'élèves au conseil d'école**

#### Titulaires :

Cormier Cathy  
Dommée Charlotte  
Murail Sophie  
Véquaud Romain

#### Suppléante :

Charpentier Tiphaine  
Dagron Vanessa  
Legendre Stéphanie

93 votants sur 167 inscrits soit un taux de participation de 55,69 % (58,02 % l'an passé).

### **2-Effectifs et répartition des élèves**

10 PS – 13 MS : 23 avec Carole Lebaudy et son ATSEM Magali Lécureuil  
11 GS – 10 CP : 21 avec Marina Lemaire et Hélène Bardet (décharge de direction mardi) et ATSEM Chantal Cabaret  
10 CE1 – 16 CE2 : 26 avec Géraldine Piette  
10 CM1 – 13 CM2 : 23 avec Hélène Lefebvre

**Effectif total : 93**

**107 l'an passé**

**Maternelles : 34 – Elémentaires : 59**

Aucune candidature pour un contrat de service civique.

Prévisions d'effectifs pour la rentrée 2022-23 : 87 élèves (7 entrées de PS (4 commune, 3 hors commune), 13 sorties de CM2).

### **3-Plan Particulier de Mise en Sûreté et exercice d'évacuation incendie**

PPMS : protocole élaboré par l'équipe enseignante, signé par le Maire et validé par l'assistant de prévention de l'Education Nationale. Points de confinement précisés sur un plan.

Objectif : créer des automatismes chez le personnel et les élèves en fonction du signal entendu :

> 1) si risque encouru lié à attentat ou intrusion :

a) coups de sifflets : fuir

b) avertisseur sonore à gaz : rejoindre les zones de confinement sans attendre l'enseignante, fermer les volets ou les rideaux, éteindre la lumière, fermer la porte à clé, s'éloigner des ouvertures, être silencieux)

> 2) si risque majeur (tempête, inondation, nuage toxique...) : même signal et même procédure que le confinement pour risque attentat/intrusion.

Un bac, dans chaque point de confinement, contient les listes d'élèves, les numéros de téléphone des personnels, copies des Projets d'Accueil Individualisé (problème de santé des élèves), les consignes à suivre, le matériel nécessaire pour ne pas avoir à sortir pendant plusieurs heures est

situé (poste de radio avec des piles, réserve d'eau, biscuits, lampe dynamo, trousse de premiers secours, papier, crayons...).

Un exercice attentat/intrusion à réaliser en début d'année (fait le 11/10/2022) et un exercice risque majeur à réaliser au 2ème trimestre (date programmée : 16 mai).

#### Exercices d'évacuation incendie

-Deux sont à réaliser dans l'année. Le premier a eu lieu le 27/09/2022.

-Le signal d'évacuation est donné par l'alarme identique à celle des lieux publics.

### **4-Révision du règlement intérieur et Charte de l'utilisateur du matériel informatique**

Annexes 1 et 2

### **5-Charte laïcité**

Annexe 3

### **6-Projets et sorties pédagogiques**

Annexe 4.

### **7-Entretien et travaux**

L'équipe enseignante remercie les élus pour les différents travaux réalisés.

-Dans la classe de Carole : installation d'un écran et d'un vidéoprojecteur, eau chaude dans les toilettes, achat d'une plaque chauffante.

-Sur la cour : installation d'un 2ème panier de basket et de nouveaux bancs, réalisation du city stade, aménagement de la salle « Temps calmes ».

-Dans la classe de Géraldine : remplacement des plaques du plafond, tableau refixé.

-Dans la classe d'Hélène : achat et pose du sol stratifié, déménagement des meubles.

Demandes et remarques des enseignantes :

-Bruit à la cantine : il faudrait peut-être mélanger à nouveaux les élèves des différentes classes et/ou les laisser jouer 5 minutes dehors avant le repas. Ils devraient sortir de la cantine bien avant l'horaire de reprise des cours maintenant qu'il n'y a plus qu'un service de restauration.

-Les ordinateurs portables et le fixe du bureau sont très lents. Remplacement à prévoir.

-Les appels sortants de l'école s'affichent en „appel masqué“. Problématique pour joindre les parents.

-Les stores vénitiens pour la classe d'Hélène seront-ils bientôt posés ? Les élus attendent les devis.

-Salle « Temps calmes » : verrou demandé sur la porte intermédiaire, du côté des produits ménagers.

### **8-Remarques des parents d'élèves**

Compte-rendu rédigé par les représentants des parents d'élèves :

Nous avons recensé 14 mots (10 papiers (8 RAS) 1 mail) et 3 remarques lors de notre réunion.

Cantine (2 mots)

- L'affichage sur facebook et le panneau sont très pratiques. Nous espérons qu'il sera mis à jour tout au long de l'année.

- Serait-il possible de donner du pain aux enfants dès l'entrée ? Certaines entrées s'accompagnent bien de pain.

*Un rappel sera fait au personnel de la cantine pour que le pain soit distribué dès l'entrée.*

### Structure de jeux (1 mot)

- Il serait intéressant de revoir la sécurité de l'air de jeux. Beaucoup de parents en parlent entre eux et constatent des choses dangereuses. Par exemple, les escaliers côté portail, si l'enfant tombe sur le béton, toboggan proche des arbres, mur du voisinage...

*La commission de sécurité est passée, tout a été métré, vérifié et mis en sécurité. Les parties en mousse (le long de l'aire de jeux) ont été installées à l'instar de la mairie. Il est vrai que tout peut paraître dangereux dans une cour de récréation, nous ne pouvons pas mettre les enfants sous bulles.*

### Absences maîtresses

- Y-aurait-il un moyen de revoir la communication sur l'absence des maîtresses et l'éventuel remplacement de celles-ci.

*Un mail est envoyé aux parents concernés en cas d'absence d'une maîtresse. Un nouveau mail est envoyé, si et seulement si, un remplaçant prend le poste. Si vous n'avez pas de nouvelles, cela signifie que la maîtresse n'est pas remplacée (se référer au règlement intérieur partie 4 "Absences").*

### Chauffage

- Le problème de chauffage des années passées est-il résolu ? Notamment dans la classe de Géraldine.

*Un réglage doit être effectué sur le thermostat.*

### Garderie

- La salle attitrée pour les devoirs sur le temps de garderie est appréciée. A t-il été envisagé de contacter un bénévole pour surveiller les enfants (les lundis et jeudis), surtout avec l'hiver qui arrive, nous nous demandons si les enfants pourront toujours exploiter la salle sachant que Christelle sera dans le pré fabriqué ?

*Le personnel de la garderie est au nombre de 2 jusqu'à 17h30. Une des 2 personnes est attitrée de 16h30 à 17h30, afin de surveiller les enfants qui souhaitent faire leurs leçons sur le temps de garderie (à leur bon vouloir, il n'y a pas d'obligation). Il y aura donc toujours 2 personnes pour s'occuper des enfants, même en période hivernale lorsque Christelle occupera le pré fabriqué avec les enfants qui ne souhaitent pas faire leurs leçons.*

Dates des autres **conseils d'école** : mardi 7 mars et mardi 27 juin 2023.

Présidente de séance

M. Lemaire

Secrétaire de séance

C. Lebaudy

## Les représentants des parents d'élèves 2022-2023

Cormier Cathy - Murail Sophie - Charpentier Tiphaine - Véquaud Romain - Dommée Charlotte -  
Dagron Vanessa - Legendre Stéphanie



Les représentants des parents d'élèves se tiennent disponibles à tout moment de l'année si vous avez une question ou besoin de soutien concernant un sujet qui touche à l'école, la garderie, la cantine...

Vous pouvez venir nous voir directement à la sortie de l'école ou nous contacter par mail : [representants.parents.degre@gmail.com](mailto:representants.parents.degre@gmail.com)